



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Agenția pentru Dezvoltare Regională
București - IlfovInstrumente Structurale
2007 - 2013

PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2007-2013

FIȘĂ SINTETICĂ

Axa prioritară 3: „Îmbunătățirea infrastructurii sociale”

Domeniul major de intervenție 3.3: „Îmbunătățirea dotării cu echipamente a bazelor operaționale pentru intervenții în situații de urgență”

www.adrbi.ro, secțiunea REGIO

Informatii generale	Localizare in Ghidul Solicitantului (pagina)	DETALII
Data lansării Corrigendum		Cererea deschisa de proiecte a fost lansata pe 31 octombrie 2007 . - Corrigendum 7 februarie 2008 - Ghidul solicitantului a fost revizuit si este disponibil pe www.inforegio.ro , www.adrbi.ro - Corrigendum 90554/06.06.2008 privind: corectare Ghidul solicitantului - sectiunea II-Declaratie de angajament; modificare cererea de finantare, sectiunea 2.5 si 5.1; corectare Declaratia de angajament (Model C) - Clarificare 81268/14.04.2008 privind modul de constituire al ADI, solicitarea avizului Consiliului tehnico-economic aferent studiului de fezabilitate/documentatiei de avizare a lucrarilor de interventii, si detinerea cu chirie a imobilului. Februarie 2009
Alte clarificari AM		
Data ultimei actualizari		
Termen de depunere a cererilor de finantare		cerere deschisa de proiecte cu depunere continua pana la contractarea sumei alocate regiunii
Obiectiv specific al domeniului major de interventie	<i>1.3, pag.5</i>	Îmbunătățirea capacității de răspuns în situații de urgență la nivelul fiecărei regiuni de dezvoltare prin reducerea timpului de intervenție pentru acordarea primului ajutor calificat și pentru intervenții în situații de urgență.
Infrastructura sociala vizata		• Baze operationale si judetene pentru situatii de urgenta
Operatiuni indicative	<i>II.1.2, pag. 23</i>	Îmbunătățirea dotării cu vehicule și echipamente a bazelor operaționale regionale și județene pentru intervenții în situații de urgență. Activitatea eligibila în cadrul proiectului este Achiziționare de vehicule și echipamente specifice necesare bazelor operaționale regionale și județene, pentru intervenții în situații de urgență
Alocare financiara pt regiunea Bucuresti-Ilfov		8,82 milioane EUR pentru perioada 2007 - 2013
REGULI PENTRU CEREREA DESCHISA DE PROIECTE		
Solicitanți eligibili	<i>II.1.1. pag. 21</i> <i>Model D - CV</i> <i>Model C -</i> <i>Declaratia de angajament</i>	- ADI (cu o durata de functionare de cel puțin pana la 31 dec. 2020 prevazuta in actul constitutiv) - capacitate operationala/ administrativa - dovedita prin capacitatea de a asigura resurse umane suficiente - capacitate financiara - min.2% din totalul cheltuielilor eligibile, plus cheltuieli neeligibile si conexe
Eligibilitatea proiectelor Eligibilitatea unei activități nu este echivalentă cu eligibilitatea cheltuielilor pentru realizarea acesteia (conform Listei cheltuielilor eligibile - cap.II.3.3)	<i>II.1.2, pag. 23</i> <i>pag.25</i> <i>Anexa 2 la ghid</i>	- încadrarea în operatiunile si activitatile eligibile - valoarea totala* a proiectului : 10 000 000 - 50 000 000 ron (<i>suma cheltuielilor eligibile si neeligibile inclusiv a TVA aferentă</i>) - respectă legislația privind egalitatea de șanse, protecția mediului, eficiența energetică, ajutorului de stat și achizițiilor publice - echipamentele achizitionate prin proiect se regasesc pe lista necesarului de echipamente elaborata de Inspectoratul General pentru Situatii de Urgenta (Anexa 2 la ghidul solicitantului) <i>*Valoarea totală a proiectului reprezintă suma cheltuielilor eligibile și neeligibile inclusiv a TVA aferentă</i>
Durata de implementare a proiectului	<i>pag.25</i>	nu depășește data de 30.07.2015



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Agenția pentru Dezvoltare Regională
București - IlfovInstrumente Structurale
2007 - 2013

Principii pentru Cheltuieli eligibile	II.3.3., pag.32	- efectuate de la data intrării în vigoare a Contractului de finanțare - plata pe baza facturii, - în acord cu prevederile contractului de finanțare - identificabilă în bugetul proiectului, - în acord cu OG 34 / 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare, - încadrată în cheltuielile prevăzute în Ordinul comun al ministrului MDLPL nr. 910/2007 și al MEF nr. 1742/2007												
Cheltuieli eligibile	Pag.33	Ordinul comun al ministrului MDLPL nr. 910/2007 și al MEF nr. 1742/2007												
Cheltuieli considerate eligibile de la 1 ian. 2007	IV - pag. 40	Pentru acest domeniu de intervenție cheltuielile efectuate de beneficiar sunt considerate eligibile dacă au fost efectuate de către beneficiar după data intrării în vigoare a contractului de finanțare.												
Cheltuieli neeligibile	Pag.34	Orice cheltuielă care nu se regăsește în lista cheltuielilor eligibile aprobată prin Ordinul comun al MDLPL nr. 910/27.09.2007 și al MEF nr. 1742/ 22.10.2007 va fi considerată drept cheltuielă neeligibilă pentru cofinanțare prin POR. - taxa pe valoarea adăugată - dobânda și alte comisioane aferente creditelor - cheltuielile colaterale care intervin într-un contract de leasing - achiziția de echipamente second-hand - amenzi, penalități și cheltuieli de judecată												
Contribuția proprie a solicitantului	Pag. 34 Pag. 42	- procentul din valoarea cheltuielilor eligibile care va fi suportat de către Beneficiarul proiectului, - procentul minim al contribuției proprii a solicitantului este 2% și se aplică la valoarea cheltuielilor eligibile - nu este eligibilă contribuția în natură - cheltuielile neeligibile și suplimentare (conexe) ce vor apărea în timpul implementării proiectului vor fi suportate de solicitant Beneficiarii vor avea obligația de a include în bugetul instituției: ▪ <i>co-finanțarea locală</i> în cadrul proiectului (conform art. 5 alin. 2 din O.G. nr.29/2007); ▪ sume pentru acoperirea <i>cheltuielilor neeligibile</i> în cadrul proiectului;												
Depunerea cererii de finanțare într-un <u>colet sigilat</u> la sediul OI /ADR BI prin posta recomandată, curier sau personal Cererea va primi un nr. de înregistrare. După verificarea conformității administrative, Cererea de finanțare va primi un număr unic de înregistrare - SMIS, comunicat aplicantului și folosit în corespondența ulterioară referitoare la cerere. Solicitantul va consulta lista de verificare a cererii de finanțare menționată în secțiunea II 3.2 din ghidul solicitantului	II.3: <i>Conținutul cererii de finanțare (pag. 26)</i> II.3.2: <i>Lista de verificare a Cererii de finanțare (pag. 31)</i> II.3.4: <i>Depunerea cererii de finanțare (pag. 35)</i>	Colet - 1 original și 3 copii (marcate) - trimisă într-un colet sigilat. Pe colet va fi o etichetă care va menționa: Cerere de finanțare pentru Programul Operațional Regional 2007-2013 <table border="1"> <tr> <td>Axa prioritara</td> <td>3 " Îmbunătățirea infrastructurii sociale"</td> </tr> <tr> <td>Domeniul de intervenție</td> <td>3.3 - „Îmbunătățirea dotării cu echipamente a bazelor operaționale pentru intervenții în situații de urgență”</td> </tr> <tr> <td>Autoritatea de management</td> <td>Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor</td> </tr> <tr> <td>Organism intermediar</td> <td><denumirea Organismului intermediar la sediul căruia se depune Cererea de finanțare></td> </tr> <tr> <td>Solicitant</td> <td><Denumirea și adresa sediului solicitantului></td> </tr> <tr> <td>Proiectul</td> <td><Titlul proiectului></td> </tr> </table>	Axa prioritara	3 " Îmbunătățirea infrastructurii sociale"	Domeniul de intervenție	3.3 - „Îmbunătățirea dotării cu echipamente a bazelor operaționale pentru intervenții în situații de urgență”	Autoritatea de management	Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor	Organism intermediar	<denumirea Organismului intermediar la sediul căruia se depune Cererea de finanțare>	Solicitant	<Denumirea și adresa sediului solicitantului>	Proiectul	<Titlul proiectului>
Axa prioritara	3 " Îmbunătățirea infrastructurii sociale"													
Domeniul de intervenție	3.3 - „Îmbunătățirea dotării cu echipamente a bazelor operaționale pentru intervenții în situații de urgență”													
Autoritatea de management	Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor													
Organism intermediar	<denumirea Organismului intermediar la sediul căruia se depune Cererea de finanțare>													
Solicitant	<Denumirea și adresa sediului solicitantului>													
Proiectul	<Titlul proiectului>													



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Agenția pentru Dezvoltare Regională
București - IlfovInstrumente Structurale
2007 - 2013

<p>Evaluarea cererii de finantare - ETAPE</p> <p>In etapele 1 si 2 (evaluare administrativa si a eligibilitatii) Ol poate solicita clarificari privind cererea de finantare de cel mult 3 ori, iar cererea poate fi respinsa daca Solicitantul nu raspunde in termenii prevazuti la clarificarile solicitate.</p> <p>In etapa 3 expertii evaluatori pot solicita prin Ol clarificari privind cererea de finantare de max. 2 ori.</p> <p>Dacă evaluatorii constată că anumite aspecte din proiect au influență asupra implementării vor face recomandări fundamentate pentru îmbunătățirea proiectului.</p>	<p>1 - Ghid - II.4.1., pag.36 Anexa 3 la ghid</p> <p>2 - II.4.2., pag.37 Anexa 4 la ghid</p> <p>3 - II.4.3., pag. 37 Anexa 5</p>	<p>1.Verificarea conformității administrative a cererii de finanțare (grila - Anexa 3). Notificarea solicitantului asupra rezultatului verificării se va face în scris, de către Ol în termen de 6 zile lucrătoare de la data înregistrării Cererii de finanțare la Ol/ADR. Dacă se vor solicita clarificări perioada se poate prelungi.</p> <p>2.Verificarea eligibilității - dupa ce cererea a fost declarata conforma administrativ, va fi evaluata din punct de vedere a eligibilitatii in conformitate cu Anexa 4 din pachetul informativ. Notificarea solicitantului asupra rezultatului verificării eligibilității se va face în scris de către Ol în termen de 11 zile lucrătoare de la data înregistrării Cererii de finanțare la Ol/ADR. Dacă se solicita clarificări perioada se poate prelungi.</p> <p>3.Evaluarea tehnică și financiară a proiectului (selecția proiectelor) se face de catre evaluatori independenti, care vor aprecia gradul în care proiectul răspunde obiectivelor domeniului major de intervenție și corelarea acestuia cu strategia națională din domeniul situațiilor de urgență, a coerenței și clarității metodologiei propuse, a sustenabilității și durabilității proiectului etc. Evaluarea se face in baza grilelor de evaluare tehnică și financiară din Anexa 5 la Ghid. Fiecare criteriu cuprinde o serie de subcriterii, fiecare subcriteriu fiind obligatoriu. Proiectul va fi respins în cazul în care nu îndeplinește unul dintre subcriterii.</p> <p>Notificarea solicitantului asupra rezultatului evaluării tehnice și financiare a proiectelor se face în scris de către Ol în aprox. 45 de zile lucrătoare de la data înregistrării Cererii de finanțare la Ol/ADR. Dacă se solicita clarificări perioada se poate prelungi.</p>
<p>În cadrul Agenției pentru Dezvoltare Regională Bucuresti-Ilfov funcționează un help-desk (birou de informare), unde solicitanții pot fi asistați, în mod gratuit, în clarificarea unor aspecte legate de completarea și pregătirea Cererii de finanțare.</p>		<p>Birou de informare REGIO (helpdesk): Silvia Ghica, Expert promovare, Responsabil Axa prioritara 3 Tel 3138099 e-mail:helpdesk@adrbi.ro</p> <p>Sprrijin pentru dezvoltare de proiecte: Gina Paun, Sef Departament Planificare, Programare, Monitorizare si Portofoliu de Proiecte Tel 3159659 e-mail:gina.paun@adrbi.ro</p>

Avizat,
Claudia Ionescu, Sef DPRI

Intocmit
Silvia Ghica, expert DPRI

Document realizat cu sprijinul expertului WYG International, Anca Beudean

Informatiile prezentate in acest material au rol informativ si se bazeaza pe informatiile continute in Ghidul solicitantului pentru Domeniul de Interventie prezentat. In vederea realizarii cererii de finantare/proiectului se recomanda citirea cu atentie a tuturor informatiilor din Ghidul solicitantului. Pentru eventuale neclaritati sau intrebari contactati personalul helpdesk la punctele de contact mentionate in document. Verificarea tuturor informatiilor necesare depunerii unei cereri de finantare eligibile conform ghidului este responsabilitatea solicitantului.